

SZERVEZŐ:
 SYMA + SD Kft.
 H-1146 Budapest, Dózsa Gy. út 1.
 tel.: 06-1-460-1124
 fax: 06-1-460-1122
 e-mail: szervezes@syma.hu
 internet: www.syma.hu

TAVASZI CIPŐ- ÉS RUHAVÁSÁR 2016. április 13-17. SYMA Rendezvényközpont

Jelentkezési határidő:	2016. március 4.
------------------------	------------------

1. A szerződő fél adatai

Cégnév: _____
 Cím: _____
 Levelezési cím: _____
 Számlázási adatok:
 Cégnév: _____
 Cím: _____
 Adószám: _____ Bankszámlaszám: _____
 Operatív ügyintéző: _____ Telefon: _____
 E-mail: _____ Internet: _____

2. Árusított termékek: _____

3. Részvételi költségek és területrendelés (A legkisebb bérelhető terület 6 m²):

standtípusok	bérleti díj	igény
ALAPSTAND	22.500 Ft + áfa / m ²	m ²
BÚTOROZOTT STAND	25.000 Ft + áfa / m ²	m ²

Amennyiben a jelentkezés a fenti határidőig beérkezik, SYMA a bérleti díjből 10 % kedvezményt biztosít.

A bérelt terület 2 m²-enként bővíthető.

Az alapstand tartalma:

határoló falak, szőnyegezés, frízfelirat (1 oldalon, egységes színnel), 2 db spotlámpa, 1 db 3-as elosztó, árambekötés és -fogyasztás 2 kW-ig.

A bútorozott stand tartalma:

határoló falak, szőnyegezés, frízfelirat (1 oldalon, egységes színnel), 1 db zárható pult (50 x 100 x 100), 3 db 3-polcos SYMA-fal, 2 db spotlámpa, 1 db 3-as elosztó, árambekötés és -fogyasztás 2 kW-ig.

4. Frízfelirat: _____

5. Műszaki megrendelések - pótlólagos igények (az árak a 3. oldalon találhatóak):

zárható raktár (m ²)		nyitott pult tükörrel (db)		álló tükör (db)	
próbafulke (db)		zárható asztalvitrin (db)		spotlámpa (db)	
akasztós egység (db)		állóvitrin (db)		reflektor (db)	
zárható pult (db)		turkáló (db)		éjszakai áram (bekötés)	
nyitott pult - kicsi (db)		polc (db)		vízbecötés (db)	
nyitott pult - nagy (db)		asztal (db)		frízfelirat (plusz oldal)	

A „Szerződési Feltételeket” magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Dátum: _____ Cégszerű aláírás: _____

AZ ŐN PÉLDÁNYA

TAVASZI CIPŐ- ÉS RUHAVÁSÁR

2016. április 13-17.
SYMA Rendezvényközpont

I. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

1. A szerződés létrejötte szempontjából ajánlati felhívásnak minősül az Árusító részére megküldött jelentkezési anyag.
2. A részvételre történő jelentkezés a kitöltött és cégszerűen aláírt jelentkezési lapon történik, melyen az Árusító **semmilyen feltételt vagy fenntartást nem köthet ki**, és ajánlatához a Szervező visszaigazolásáig (standkijelölés) kötve van.
3. A jelentkezési lap visszaküldésével az Árusító igazolja, hogy megismerte és magára nézve kötelezőnek ismeri el a „Szerződési Feltételeket”. A Szervező a jelentkezés elfogadásaként megküldi a részvételi költséget tartalmazó előlegbekérőt, **ezzel Felek között a szerződés létrejön.**
4. **Felek a közöttük létrejött megállapodásra vonatkozóan üzleti titoktartásra kötelezettek.**
5. A Szervező az Árusító részére standot jelöl ki. Az Árusító a Szervező által kijelölt bérelt területet önhatalmúlag más árusítóval nem cserélheti el, más árusítóval történt megállapodás alapján nem növelheti, sem részét, sem egészét nem adhatja tovább és kizárólag a Szervezővel történt egyeztetést követően változtathatja meg bármilyen módon.

II. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A részvételi költséget tartalmazó előlegbekérő és/vagy számla az azon feltüntetett fizetési feltételek szerint fizetendő.
2. A Szervező az Árusító által megrendelt technikai szolgáltatásokat (díjköteles építési elemek és berendezési tárgyak) a megrendelésekor számlázza, és az Árusító köteles azt legkésőbb az építés és/vagy az árubeszállítás előtt kiegyenlíteni.
3. **Az Árusító standját csak a II./1. és 2. pontban említett költségek befizetése után veheti át.**
4. Az építési időben és a rendezvény megnyitása utáni technikai megrendeléseket (a raktárkészlet erejéig) a Szervező **azonnali fizetés ellenében teljesíti.**

III. ELEKTROMOS SZERELÉSI MUNKÁK

Az Árusító standján csak a Szervező által megbízott kivitelező végezhet elektromos szerelési munkát. Az Árusító nem csatlakoztathat saját spotlámpát, reflektort vagy egyéb elektromos fogyasztót a standon kiépített áramkörre és/vagy a csarnok elektromos hálózatára.

Fentiek be nem tartása esetén az Árusító standján a Szervező megszüntetheti az áramszolgáltatást.

IV. NYITVA TARTÁS

1. Nyitva tartás a kiállítók részére:

építés és árubeszállítás	ápr. 12.	14.00-21.00 óráig
üzemelés	ápr. 13.	7.00-19.30 óráig
	ápr. 14-16.	9.00-19.30 óráig
	ápr. 17.	9.00-19.00 óráig
árukiszállítás és bontás	ápr. 17.	19.00-24.00 óráig

2. Nyitva tartás a látogatók részére:

2016. április 13-17. naponta 10.00-19.00 óráig

Az Árusító köteles a vásárlók számára meghirdetett teljes nyitva tartási időben üzemeltetni a standját, az árukiszállítást korábban nem kezdheti meg.

V. ÁRUSÍTÁS, REKLÁMANYAGOK TERJESZTÉSE

1. A termékek értékesítése engedélyhez kötött. A rendezvényen árusítani csak kereskedelmi forgalomba hozható termékeket, a vonatkozó hatósági engedélyek birtokában és előírásai szerint lehetséges.
2. Az Árusító köteles a standján árusításra kerülő összes terméket feltüntetni a jelentkezési lapon.
3. Szórólapok és áruminták terjesztése kizárólag a bérelt standok területén engedélyezett.

VI. BIZTOSÍTÁS

1. **Az Árusító feladata, hogy termékeit a rendezvény építési, üzemelési és bontási idejére őrizze és károsodás ellen biztosítsa.**
2. Az Árusító minden olyan kárért felel, amelyet a rendezvény alatt harmadik személynek okoz.
3. Az Árusítóknak a rendezvény időtartamára árusítói illetve saját kivitelezésben és/vagy alvállalkozói által végzett építési minőségében és felelősségéből eredő véletlen, váratlan (baleset-szerű) károkozásaira érvényes felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.
4. Az Árusító az installációs elemekben esetlegesen okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik

VII. LEMONDÁS, REKLAMÁCIÓ

1. A kiállítási részvétel lemondása esetén a már befizetett összeg(ek) visszafizetésre nem kerül(nek).
2. Amennyiben az Árusító részvételét a szerződés létrejöttét követően és a rendezvény nyitása előtti 30. nap közötti időszakban mondja le, a **részvételi költség 50 %-át**, ha ez után, akkor **a részvételi költség 100 %-át köteles kötbéreként megfizetni.**
3. A lemondást az Árusító írásban köteles jelezni, és a lemondás attól a naptól érvényes, amikor a Szervezőhöz megérkezik.
4. Az Árusítóknak a számlával kapcsolatos bármilyen reklamációt a bizonyíthatóság érdekében a rendezvény bezárásáig kell jelezni.
5. Abban az esetben, ha az Árusító a rendezvény megnyitásáig nem foglalja el a részére kijelölt területet, akkor azt minden visszatérítési és kártérítési kötelezettség nélkül Szervező más árusítóknak bérebe adhatja. A meg nem jelenő Árusító a részvételi költséget nem kapja vissza, ezen felül köteles a már teljesített szolgáltatások ellenértékét megtéríteni.
6. Abban az esetben, ha a rendezvény időpontja, helye valamilyen okból megváltozik vagy elmarad, az Árusító semmilyen kártérítési igényrel nem léphet fel.

VIII. JOGVITÁK

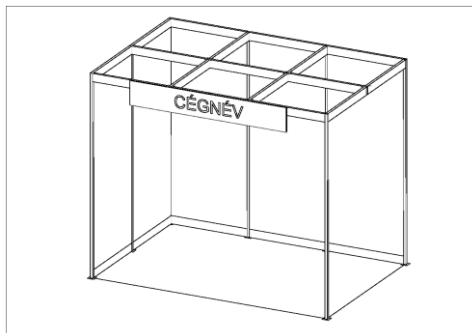
Szerződő felek esetleges vitáikat igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, és a vita tárgya jogvita, a Felek kijelölik az illetékes bíróságot.

AZ ŐN PÉLDÁNYA

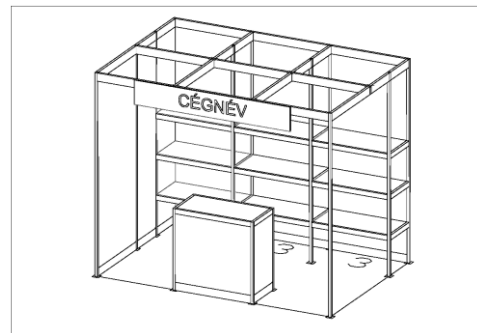
TAVASZI CIPŐ- ÉS RUHAVÁSÁR

2016. április 13-17.
SYMA Rendezvényközpont

ALAPSTAND



BÚTOROZOTT STAND



KÜLÖN DÍJAZÁS ELLENÉBEN RENDELHETŐ MŰSZAKI SZOLGÁLTATÁSOK
(megrendelés a jelentkezési lapon)

SZOLGÁLTATÁS MEGNEVEZÉSE	ÁR	
ZÁRHATÓ RAKTÁR	6.000	Ft/m ²
PRÓBAFÜLKE tartalma: függöny, fogas, tükör (100 x 50), 1 db spotlámpa	5.000	Ft/db
AKASZTÓS EGYSÉG (2 rúddal)	1.900	Ft/db
ZÁRHATÓ PULT (100 x 50 x 100)	4.200	Ft/db
NYITOTT PULT - kicsi (100 x 50 x 50)	3.500	Ft/db
NYITOTT PULT - nagy (100 x 50 x 100)	3.900	Ft/db
NYITOTT PULT TÜKÖRREL (100 x 50 x 100)	5.000	Ft/db
ZÁRHATÓ ASZTALVITRIN (100 x 50 x 100)	9.500	Ft/db
ÁLLÓVITRIN (250 x 50 x 50)	12.000	Ft/db
TURKÁLÓ (100 x 50 x 100)	4.000	Ft/db
POLC (50 x 100)	1.800	Ft/db
ASZTAL (80 x 80)	4.000	Ft/db
ÁLLÓ TÜKÖR (100 x 50)	8.900	Ft/db
SPOTLÁMPA (100 W)	3.500	Ft/db
REFLEKTOR (300 W)	5.000	Ft/db
ÉJSZAKAI ÁRAM (2 kW-ig)	10.000	Ft/bekötés
VÍZBEKÖTÉS (a csarnok bizonyos pontjain vehető igénybe)	15.000	Ft/db
FRÍZFELIRAT (pótlólagos igény)	2.500	Ft/oldal

A fenti árak az áfa-t nem tartalmazzák.